

СОГЛАСОВАНО
советом музея
сентябрь 2021 г.

Утверждаю:

Директор МАОУ «СОШ № 30»

/ Д. В. Лопарев/



УСТАВ

школьного музея

**«ГРАЖДАНСКО-ПАТРИОТИЧЕСКОГО
ВОСПИТАНИЯ»**

МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 30»

1. Общие положения.

1.1. Школьный музей призван способствовать формированию у подрастающего поколения чувства гражданственности, патриотизма, расширению кругозора и познавательных интересов, развитию практических навыков поисковой и исследовательской деятельности.

1.2. Тип музея - Гражданско-Патриотический, краеведение .

1.3. Школьные музеи создаются в общеобразовательных школах учащимися под руководством педагогов при участии общественности.

1.4. Подлинные документы и архивные материалы, хранящиеся в фондах школьного музея, подлежат государственному учету в установленном порядке.

2. Цель музея.

Воспитывать у учащихся чувства патриотизма, гражданственности, гуманизма, высокой нравственности посредством приобщения к историческому прошлому своей страны, малой Родины, школы через формирование познавательных интересов и практических навыков поисковой и исследовательской деятельности.

3. Задачи музея

3.1. Охрана и пропаганда подлинных памятников (истории, культуры, природы и т.д.) путем выявления, изучения, сбора и хранения музейных предметов;

3.2. Осуществление воспитательной и образовательной деятельности музейными средствами;

3.3. Организация культурно-методической и иной деятельности, разрешенной законом;

3.4. Развитие детского самоуправления.

4. Направления деятельности музея:

4.1. Изучение и документирование исторического прошлого нашей Родины и города в соответствии с профилем музея;

4.2. Сохранение и пополнение фондов музея, их учет в инвентарной книге;

4.3. Содействие в использовании экспозиций и фондов музея в учебно-воспитательном процессе;

4.4. Поисковая и исследовательская деятельность учащихся;

4.5. Организация культурно-просветительской, методической, информационной и иной деятельности, разрешённой законом.

5. Учредитель и учредительные документы музея.

5.1. Учредителем данного музея является «МАОУ СОШ №30».

5.2. Учредительным документом школьного музея является приказ по школе № СЭД-01-08-48 от 27 августа 2014 года, распоряжение начальника департамента образования администрации города Перми от 21 ноября 2011 г. № СЭД-08-01-26-417.

5.3. Допускается совместное учредительство музея. Отношения между образовательным учреждением и другими учредителями школьного музея определяются договором, заключенным между ними в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Деятельность музея регламентируется уставом образовательной организации и уставом школьного музея.

6. Организация и деятельность музея

6.1. Обще руководство деятельностью школьного музея осуществляет руководитель образовательного учреждения.

6.2. Непосредственное руководство практической деятельностью музея осуществляет руководитель музея, назначенный приказом по школе.

6.3. Актив школьного музея состоит из 5-7 человек.

6.4. Заседание актива школьного музея проходит 1 раз в четверть.

6.5. На собраниях актива избирается совет музея.

6.6. В состав совета входят по два представителя от параллелей 5-11 классов. Председателем совета является ученик старшего звена.

6.7. Совет музея планирует всю работу музея: поисковую, исследовательскую, экскурсионную, пропагандистскую.

6.8. Совет музея рассматривает и утверждает планы работы, тематико-экспозиционные планы, отчёты исследовательских групп, обсуждает вопросы деятельности музея: подготовку лекторов, экскурсоводов, проведения мероприятий.

7. Учёт и обеспечение сохранности фондов.

7.1. Все музейные предметы регистрируются в инвентарных книгах учёта основного и вспомогательного фондов.

7.2 Фонды музея делятся на основной (подлинные документы истории, культуры и природы) и вспомогательный (схемы, диаграммы, копии, муляжи и т.п.).

7.3 Ответственность за организацию сохранности фондов музея несёт директор образовательного учреждения, в котором функционирует музей.

7.4 Документы истории и культуры, имеющие особое научно-историческое значение (включая ордена, и медали, а также предметы, сохранность которых не может быть обеспечена школьным музеем), должны храниться в сейфе.

7.5. Хранение в школьном музее взрывоопасных, радиоактивных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, категорически запрещается.

7.6. В случае прекращения деятельности школьного музея вопрос о передаче его фондов, как в государственные, так и в общественные музеи решается органами управления образования и органами культуры и оформляется соответствующим приказом.

7.7. Реорганизация (ликвидация) музея

Вопрос о реорганизации (ликвидации) школьного музея, а также о судьбе его коллекции решается советом образовательного учреждения и его администрацией по согласованию с вышестоящими органами образования.